



Comune di San Stino di Livenza

Servizio Scolastico – Educativo, Culturale e Socio Assistenziale

29 giugno 2016

ALLEGATO “A”

Alla ditta in indirizzo via PEC

OGGETTO: affidamento della fornitura di frutta e verdura nei centri di cottura comunali. Anno scolastico 2016/2017. **LETTERA INVITO. CIG. Z201A4825E**

Il Comune di San Stino di Livenza procede all'affidamento della fornitura di frutta e verdura nelle mense scolastiche del territorio comunale ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D.LGS 50/2016.

L'importo a base d'Asta della fornitura è di Euro 30.000,00 compresa l'Iva di legge, con esclusione delle offerte in aumento.

L'oggetto dell'appalto è la fornitura di frutta e verdura diversi occorrenti alla produzione dei pasti giornalieri per bambini delle scuole dell'infanzia statali e comunale, primarie, le persone anziane e bisognose, relativamente ai centri di cottura ed al numero presunto di pasti, per anno scolastico, di seguito indicati:

- | | |
|--|-----------------|
| 1. “J. Piaget” Via Papa Giovanni XXIII° San Stino di Livenza | n. 66.000 pasti |
| 2. Centro di cottura Corso Cavour 83/a La Salute di Livenza | n. 62.000 pasti |

Gli ordinativi vengono effettuati e devono essere garantiti, di norma, per due volte alla settimana, fatti salvi diversi accordi organizzativi assunti con il servizio scolastico comunale.

L'appalto ha la durata includente l'intero anno scolastico 2016/2017 e, precisamente dalla data del 1/9/2016 sino al 31.08.2017

La ditta aggiudicataria avrà inoltre l'obbligo di continuare il servizio alle condizioni convenute sino a quando l'Ente non abbia provveduto ad un nuovo contratto e comunque non oltre i 90 giorni successivi alla scadenza del presente contratto.

I prodotti occorrenti ai centri di cottura comunali, per il confezionamento dei pasti per le scuole dell'infanzia statali e comunale e primarie, le persone anziane e bisognose indicati nell'allegato “SUB A” della presente lettera invito, devono essere conformi al D.M. 7 agosto 1959 e Legge 268 del 13.5.1967.

Si procederà all'affidamento delle forniture di cui alla presente lettera invito all'offerta economicamente più vantaggiosa espressa mediante offerta a prezzi unitari secondo la tabella di cui **all'allegato “SUB A”** alla presente lettera invito che sarà restituita allo scrivente ufficio debitamente compilata.

L'Amministrazione Comunale si riserva infine di riconsiderare l'entità dell'appalto in base alle effettive ed accertate disponibilità di bilancio o di non aggiudicare qualora i prezzi risultino non congrui o non convenienti sulla base di un confronto con i prezzi generalmente praticati sul mercato.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12,30 del giorno, 29 luglio 2016 a mezzo raccomandata del servizio postale o a mano, in busta chiusa e sigillata sui lembi, il plico contenente l'offerta recante esternamente la dicitura “Offerta per forniture di frutta e

verdura nelle mense scolastiche". Non saranno ritenute valide le offerte pervenute al protocollo del Comune oltre tale termine. Per le raccomandate postali fa fede la data del timbro di spedizione.

Le buste verranno aperte il giorno **2 agosto 2016 alle ore 10.00** presso la sede municipale.

I plichi più GRANDI dovranno contenere, a loro volta, due distinte buste più piccole, contrassegnate rispettivamente con le lettere:

A) DOCUMENTAZIONE DI AMMISSIONE

B) OFFERTA ECONOMICA

controfirmate sui lembi di chiusura, contenenti le seguenti dichiarazioni e documentazione:

DOCUMENTAZIONE DI AMMISSIONE

L'istanza di ammissione alla gara, redatta su carta legale, deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- 1) di aver valutato nell'offerta tutte le circostanze ed elementi che influiscono sul costo della fornitura servizio nel suo complesso;
- 2) l'inesistenza nei confronti della Ditta delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs n.50 del 18 aprile 2016.
- 3) dichiarazione del legale rappresentante della ditta di iscrizione alla C.C.I.A.A. competente, per la tipologia del servizio in appalto.

Le autodichiarazioni e le autocertificazioni potranno essere rese non autenticate ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante allegazione di copia del documento d'identità del legale rappresentante.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta redatta in carta legale e sul modulo di cui all'allegato "SUB A" della lettera invito dovrà indicare:

A. Il prezzo complessivo offerto (colonna g) nonché il prezzo per unità di misura (colonna d), dei prodotti che saranno forniti ai centri di cottura comunali come da tabella dell'allegato "SUB A" alla presente lettera invito d'appalto. L'offerta verrà formulata come segue:

➤ **L'offerta verrà fatta su apposito modulo dell'allegato "SUB A" alla presente lettera invito, denominato "Lista delle forniture previste per l'esecuzione dell'appalto di fornitura di frutta e verdura per i centri di cottura comunali", il quale contiene:**

- (a) Nella prima colonna l'indicazione delle voci relative ad ogni categoria di fornitura (con riferimento all'elenco descrittivo).
- (b) Nella seconda colonna verrà indicato l'eventuale marchio del prodotto.
- (c) Nella terza colonna, l'unità di misura ed il quantitativo presunto previsto per ciascuna voce e per il periodo del contratto (se trattasi di confezioni specificarne le quantità contenute).

I concorrenti rimetteranno a questo Ente, unitamente agli altri documenti e nelle forme richieste, il suddetto modulo completato nella terza e quarta colonna come segue:

- (d) Nella quarta colonna sono indicati, in cifre ed in lettere, i prezzi unitari che si intendono offrire per la corrispondente categoria di fornitura al netto dall'Iva di legge.
- (e) Nella quinta colonna il prezzo totale per ogni prodotto, determinato dalla moltiplicazione dei prezzi unitari di cui alla quarta colonna, per le quantità indicate nella terza colonna, al netto di Iva.
- (f) Nella sesta colonna indicheranno le percentuali di Iva di legge applicata.
- (g) Nella settima colonna sono indicati i vari prezzi risultanti dall'applicazione dell'Iva di legge ai prezzi della quinta colonna.

Il prezzo totale complessivo, risultante dalla somma di tutti i prezzi della settima colonna e indicato dalla ditta in calce al modulo stesso, sarà quello considerato ai fini dell'aggiudicazione.

Tutti i certificati potranno essere sostituiti da una dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000.

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, prima della firma dello stesso, una cauzione del valore pari ad 1/10 dell'importo di aggiudicazione dell'appalto in questione.

Tale cauzione resterà vincolata fino alla scadenza del contratto e, comunque, fino a che non sia stata definita ogni eventuale eccezione e controversia.

L'aggiudicatario dovrà inoltre:

- a) esibire apposita polizza assicurativa per copertura di danni verso terzi derivanti dalla fornitura;
- b) risultare in regola con il DURC;
- c) essere titolare di conto corrente dedicato.

Nel caso di risoluzione unilaterale del contratto per inadempimento, la Ditta corrisponderà al Comune una somma pari alla differenza di prezzo tra quello offerto dall'aggiudicatario e quello che il Comune riuscirà ad ottenere per la gestione del servizio, nel periodo intercorrente tra la data della risoluzione e quella della scadenza naturale del contratto.

Gli offerenti sono vincolati alla loro offerta per tre mesi dalla data della gara, mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta stessa, il Comune non assumerà verso questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti all'appalto e ad esso necessari a norma di legge, avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Roberto Del Bello