



COMUNE DI SAN STINO DI LIVENZA
Servizio Scolastico, Educativo, Culturale e Socio Assistenziale

DOMANDA PER IL CONTRASSEGNO DI SOSTA E CIRCOLAZIONE DI PERSONE INVALIDE CON CAPACITÀ DI DEAMBULAZIONE RIDOTTA O NON VEDENTI

Il/La sottoscritto/a in qualità di interessato/a _____
(cognome e nome)

C.F. _____ nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

Il sottoscritto, in qualità di **A.D.S., curatore/ tutore** (Art. 5 D.P.R. 445 del 28/12/2000) (Allega decreto)

del/la Sig./a (_____ C.F. _____
(Cognome e nome)

nato/a a _____ il _____ residente a _____
in via _____ n. _____

Telefono di riferimento _____

CHIEDE, ai sensi dell'art. 381 Regolamento di Esecuzione del C.d.S. (D.P.R. n. 495 del 6/12/92), relativo all'invalidità. (**Barrare la casella corrispondente alla propria richiesta**):

IL RILASCIO del contrassegno disabili PERMANENTE (validità 5 anni), allegando:

- il Certificato Medico rilasciato dall'Ufficio Medico Legale dell'U.L.S.S. di appartenenza
- il verbale INPS dal quale risulta: "Invalido con capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta - art. 381 DPR 495/1992" o lo stato di non vedente (DPR 503/1996, art. 12 comma 3);
- n. 2 fototessera e **fotocopia della carta d'Identità**.

IL RINNOVO del contrassegno disabili PERMANENTE n. _____ del _____ scadenza _____, allegando:

- Certificato del proprio medico curante;
- N. 2 fototessera e **fotocopia della carta d'Identità**;
- Contrassegno scaduto (alla consegna del nuovo contrassegno).

IL RILASCIO del contrassegno disabili TEMPORANEO (la scadenza è indicata nel certificato), allegando:

- il Certificato Medico rilasciato dall'Ufficio Medico Legale dell'U.L.S.S. di appartenenza o verbale INPS dal quale risulta: "invalido con capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta - art. 381 DPR 495/1992";
- n. 2 fototessera e **fotocopia della carta d'Identità**;
- n. 2 marche da bollo da € 16,00.

(N.B.: Alla scadenza di un contrassegno temporaneo si dovrà fare una nuova richiesta)

IL DUPLICATO del contrassegno disabili n. _____ del _____ scadenza _____ per smarrimento, per furto, per deterioramento, allegando.

- denuncia autorità giudiziaria;
- n. 2 fototessera e **fotocopia della carta d'Identità**.

di effettuare **LA RESTITUZIONE del contrassegno disabili n. _____ del Comune di _____**
appartenente a persona [] deceduta o [] ALTRO.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 giugno 2003, n. 196 E DEL DECRETO LEGISLATIVO 10 agosto 2018, n. 101 NORMATIVA NAZIONALE

SERVIZIO SCOLASTICO E SOCIO ASSISTENZIALE

Secondo la normativa indicata in epigrafe, i trattamenti relativi ai servizi erogati dal Comune di San Stino di Livenza, nell'Ufficio o servizio di cui sopra, saranno improntati ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni: I dati personali che in occasione dell'attivazione dei servizi erogati dal predetto Ufficio saranno raccolti e trattati **riguardano:**

[x] dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita

[] situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.

[] dati inerenti lo stile di vita

- situazione economica
- situazione finanziaria
- situazione patrimoniale
- situazione fiscale.
- dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.
- dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.

In particolare sono previsti trattamenti di dati sensibili:

- Dati inerenti l'appartenenza etnica
- opinioni politiche
- convinzioni religiose o filosofiche
- appartenenza sindacale
- salute, vita o orientamento sessuale (centri estivi)
- dati genetici e biometrici
- dati relativi a condanne penali

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

- l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto);
- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali forniti saranno oggetto di:

- raccolta
- registrazione
- organizzazione
- strutturazione
- conservazione
- adattamento o modifica
- estrazione
- consultazione
- uso
- comunicazione mediante trasmissione
- diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione
- raffronto od interconnessione
- limitazione
- cancellazione o distruzione
- profilazione
- pseudonomizzazione
- ogni altra operazione applicata a dati personali

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:

- Pubbliche Amministrazioni per i procedimenti di competenza, Autorità Giudiziaria per i procedimenti di competenza, Autorità di Pubblica Sicurezza per i procedimenti e le funzioni di competenza, Società affidatarie di servizi relativi al servizio (centri estivi – corsi di ginnastica), Istituti Assistenziali e/ di ricovero pubblici e privati per i procedimenti e le funzioni di competenza

Il trattamento:

- comporta l'attivazione di un **processo decisionale automatizzato**, consistente in elaborazione dei dati in funzione delle banche dati nazionali e regionali (SIUSS, ICdm). non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato. Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività. Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 16 anni, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento. Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti misure di sicurezza:

- misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente.
- Sistemi di autenticazione
- sistemi di autorizzazione
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento
- Sicurezza anche logistica

I dati personali vengono conservati:

- con modalità cartacee od informatizzate in perpetuo o per periodi inferiori, come stabilito dalle normative vigenti per ogni procedimento.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante email a:

Soggetto Dati anagrafici Contatto tel. email

Titolare Sindaco del Comune di San Stino di Livenza: Matteo Cappelletto +39 0421- 473911 pec comune.sanstinodilivenza.ve@pecveneto.it. Delegato al trattamento Responsabile del Servizio Educativo-Socio-Culturale dott. Roberto Del Bello tel. 0421-473959 e-mail scuolasport@sanstino.it. DPO (Responsabile Protezione Dati) Avv. Mauro Albertini con Studio Legale a Venezia-Mestre via Torino n. 180/a, tel. 0415028175 e-mail dpo@albertinieassociati.it. La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link: <https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/>

IL TITOLARE

Comune di San Stino di Livenza con sede in San Stino di Livenza (VE), Piazza A. Moro 1, C.F. 83001230271 -Sito web: www.sanstinodilivenza.it.

Data _____

Firma _____