

UFFICIO AFFARI GENERALI
ANNI 2014 – 2015 – 2016

A) DOTAZIONE DI SPESA ED INDIRIZZI PER LA GESTIONE

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	01	Organi istituzionali
Titolo	1	Spese correnti

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
1002	Spese diverse per il consiglio e per la giunta comunale		1.000,00	1.000,00	1.000,00
2° Livello	4	Trasferimenti correnti			
3° Livello	3	Trasferimenti correnti a imprese			
4° Livello	99	Trasferimenti correnti a altre imprese			
5° Livello	0				

Lo stanziamento sarà utilizzato per far fronte, con apposite determinazioni, alle spese accessorie per il funzionamento del consiglio, della giunta e delle commissioni consiliari durante le loro riunioni, secondo legge e necessità.

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
1003	Spese di rappresentanza – acquisto beni		200,00	200,00	200,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	1	Acquisto di beni			
4° Livello	2	Altri beni di consumo			
5° Livello	9	Beni per attività di rappresentanza			

Lo stanziamento sarà utilizzato per l'acquisto di beni funzionali ai doveri di rappresentanza dell'Ente su specifica indicazione del Sindaco o di un Assessore con successive e conseguenti determinazioni.

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
1012	Gettone presenza consiglieri comunali		1.600,00	1.600,00	1.600,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	1	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione			
5° Livello	1	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità			

Lo stanziamento sarà utilizzato per far fronte alla corresponsione delle indennità di presenza degli Amministratori comunali e dei membri delle Commissioni consiliari e delle altre commissioni comunali previste per legge nella misura definita dall'apposito D.M..

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
1015	Spese di rappresentanza		200,00	200,00	200,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	2	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta			
5° Livello	3	Servizi per attività di rappresentanza			

Lo stanziamento sarà utilizzato per garantire la prestazione di servizi funzionali ai doveri di rappresentanza dell'ente su specifica indicazione del sindaco o di un assessore, con successive e conseguenti determinazioni.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1020	Spese per la partecipazione alle attività di associazioni diverse		7.737,25	7.000,00	7.000,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	99	Altri servizi			
5° Livello	3	Quote di associazioni			

Lo stanziamento sarà utilizzato per il pagamento delle quote associative alle associazioni cui il comune aderisce (ANCI Nazionale: € 2.075,55; ANCI Veneto: € 1.138,50; Lega Autonomie Locali: € 714,00; AICCRE: € 416,16; Associazione “Stradi Vini DOC Lison Pramaggiore”: € 1.550,00; Conferenza dei Sindaci: €500,00; Associazione Centro di documentazione Aldo Mori: € 660,05). Nel corso dell'anno si darà corso al recesso dall'AICCRE e dalla Lega Autonomie Locali.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1050	Spese per le pubbliche relazioni e per informazioni sulle attività del comune		3.500,00	1.731,00	1.731,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	2	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta			
5° Livello	4	Pubblicità			

lo stanziamento sarà utilizzato:

- per i servizi legati all'attività informativa dell'Amministrazione Comunale su specifica indicazione del Sindaco o di un Assessore con successive e conseguenti determinazioni;
- per il mantenimento del sito internet (web-hosting e web-mail) e per il suo aggiornamento ed adeguamento.

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	02	Segreteria generale
Titolo	1	Spese correnti

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1037	Quota dei diritti di segreteria e di rogito da versare all'agenzia dei segretari		500,00	500,00	500,00
2° Livello	4	Trasferimenti correnti			
3° Livello	1	Trasferimenti correnti a amministrazioni pubbliche			
4° Livello	1	Trasferimenti correnti a amministrazioni centrali			
5° Livello	1	Trasferimenti correnti a Ministeri			

Lo stanziamento sarà destinato all'erogazione della quota di legge spettante all'agenzia dei segretari.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1038	Quota dei diritti di rogito al segretario comunale		5.000,00	5.000,00	5.000,00
2° Livello	1	Redditi da lavoro dipendente			
3° Livello	1	Retribuzioni lorde			
4° Livello	1	Retribuzioni in denaro			
5° Livello	4	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato			

Lo stanziamento sarà destinato all'erogazione della quota di legge spettante al segretario sui diritti di rogito.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1039	Noleggio fotocopiatrici e macchine per ufficio		5.548,00	5.548,00	5.548,00

2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi
3° Livello	2	Acquisto di servizi
4° Livello	7	Utilizzo di beni di terzi
5° Livello	8	Noleggio di impianti e macchinari

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per il pagamento dei canoni di manutenzione della strumentazione in dotazione agli uffici e servizi comunali, nonché per acquisti ed interventi a potenziamento della dotazione, secondo necessità e priorità individuate dai responsabili degli uffici e dei servizi. Il rinnovo del parco macchine potrà avvenire anche utilizzando lo strumento del noleggio.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1056	Spese per la gestione degli automezzi del comune - carburanti e lubrificanti		440,00	440,00	440,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	1	Acquisto di beni			
4° Livello	2	Altri beni di consumo			
5° Livello	2	Carbutanti, combustibili e lubrificanti			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per la liquidazione delle spese per carburante e lubrificante dell'automezzo in dotazione al servizio.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1060	Segreteria – tasso di circolazione automezzi		130,00	130,00	130,00
2° Livello	2	Imposte e tasse a carico dell'ente			
3° Livello	1	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente			
4° Livello	9	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)			
5° Livello	1	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)			

☞ Lo stanziamento dell'intervento sarà utilizzato per far fronte alla destinazione di spesa ricavabile dalla denominazione del capitolo.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1061	Segreteria – manutenzione automezzi		654,16	200,00	200,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni			
5° Livello	1	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per la liquidazione delle spese di manutenzione dell'automezzo in dotazione al servizio.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1069	Segreteria – stampati e cancelleria		845,00	845,00	845,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	1	Acquisto di beni			
4° Livello	2	Altri beni di consumo			
5° Livello	1	Carta, cancelleria e stampati			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per l'acquisto di stampati vari e materiale di cancelleria ad uso degli uffici e dei servizi comunali, anche con riferimento all'attività informatizzata degli uffici, individuando il fornitore più conveniente attraverso le procedure previste dal regolamento comunale per l'esecuzione di forniture, servizi e lavori in economia. Il fabbisogno sarà quantificato attraverso preventivo rapporto fornito dai responsabili dei servizi e degli uffici.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1070	Segreteria – materiale informatico e consumabili		865,00	865,00	865,00

2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi
3° Livello	1	Acquisto di beni
4° Livello	2	Altri beni di consumo
5° Livello	6	Materiale informatico

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per l'acquisto di materiale con riferimento all'attività informatizzata degli uffici, individuando il fornitore più conveniente attraverso le procedure previste dal regolamento comunale per l'esecuzione di forniture, servizi e lavori in economia.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1086	Manutenzione attrezzature e macchine per uffici		1.286,00	1.286,00	1.286,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni			
5° Livello	4	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per far fronte alla destinazione di spesa ricavabile dalla denominazione del capitolo.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1098	Abbonamento Servizi Ancitel		1.500,00	1.500,00	1.500,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	5	Utenze e canoni			
5° Livello	3	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per far fronte alla destinazione di spesa ricavabile dalla denominazione del capitolo.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1100	Spese postali		16.000,00	16.000,00	16.000,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	16	Servizi amministrativi			
5° Livello	2	Spese postali			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per far fronte alle spese di pertinenza dell'Ufficio protocollo anche attraverso la gestione dell'economista comunale.

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	02	Segreteria generale
Titolo	2	Spese in conto capitale

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1105	Arredamenti e attrezzature		400,00	400,00	400,00
2° Livello	2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
3° Livello	1	Beni materiali			
4° Livello	6	Macchine per ufficio			
5° Livello	1	Macchine per ufficio			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per il normale ricambio di mobili ed attrezzature, anche di tipo informatico, sulla base di esigenze e necessità che matureranno in corso di esercizio. Data la modesta entità della somma stanziata si provvederà individuando il fornitore più conveniente attraverso le procedure previste dal regolamento comunale per l'esecuzione di forniture, servizi e lavori in economia.

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
----------	----	---

Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Titolo	1	Spese correnti

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1051	Abbonamenti a giornali e riviste		981,00	990,00	990,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	1	Acquisto di beni			
4° Livello	1	Giornali, riviste e pubblicazioni			
5° Livello	1	Giornali e riviste			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per il pagamento del canone di abbonamento a riviste e pubblicazioni, anche su supporto informatico, necessarie ai responsabili degli uffici e servizi, secondo quanto stabilito dal segretario generale.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1052	Abbonamenti a banche dati on-line		3.050,00	3.050,00	3.050,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	5	Utenze e canoni			
5° Livello	3	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per il pagamento del canone di abbonamento alle banche dati on-line secondo i contratti in essere stipulati dai responsabili dei servizi.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1054	Materiali di uso e spese diverse per il centro elettronico		800,00	800,00	800,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	1	Acquisto di beni			
4° Livello	2	Altri beni di consumo			
5° Livello	6	Materiale informatico			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per far fronte alle spese come descritte nella denominazione del capitolo. Per l'individuazione del fornitore si provvederà mediante le procedure previste dal regolamento per i servizi, forniture e lavori in economia.

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Titolo	1	Spese correnti

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1106	Acquisto materiali pulizia Municipio		1.100,00	1.100,00	1.100,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	1	Acquisto di beni			
4° Livello	2	Acquisto di beni di consumo			
5° Livello	99 9	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per l'acquisto del materiale per la pulizia della sede municipale, individuando il fornitore più conveniente attraverso le procedure previste dal regolamento comunale per l'esecuzione di forniture, servizi e lavori in economia. Le procedure di gara saranno seguite dal soggetto che provvederà anche all'approvvigionamento del materiale di pulizia anche per gli altri edifici comunali relativi ad altri servizi.

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	08	Statistica e sistemi informativi
Titolo	1	Spese correnti

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1095	Assistenza hardware e software CED		35.312,50	36.500,00	36.500,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	19	Servizi informatici e di telecomunicazioni			
5° Livello	0				

Lo stanziamento dell'intervento sarà utilizzato per far fronte alle destinazioni di spesa ricavabili dalla denominazione del capitolo sulla scorta dei contratti in essere e di eventuali modifiche ed integrazioni agli stessi in corso di esercizio.

Sarà inoltre utilizzato per affidare l'attività di prestazione di servizi nell'ambito della gestione dei servizi informatici alla ditta Ivano Menegaldo.

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	08	Statistica e sistemi informativi
Titolo	2	Spese in conto capitale

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
3002	Acquisto attrezzatura informatica (utilizzo avanzo di amministrazione 2013)		8.700,00	0,00	0,00
2° Livello	2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
3° Livello	1	Beni materiali			
4° Livello	7	Hardware			
5° Livello	0				

Lo stanziamento sarà utilizzato per il rinnovo dell'attrezzatura informatica del comune secondo un piano di intervento predisposto dal responsabile del sistema informatico.

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	11	Altri servizi generali
Titolo	1	Spese correnti

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1058	Spese per liti, arbitrati e risarcimenti		23.602,00	5.000,00	5.000,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	11	Prestazioni professionali e specialistiche			
5° Livello	6	Patrocinio legale			

Lo stanziamento sarà utilizzato nel rispetto delle destinazioni ricavabili dalla denominazione del capitolo e ove occorra su indirizzo specifico della Giunta.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1058/10	Spese per liti, arbitrati e risarcimenti (vecchia numerazione)		54.010,37	0,00	0,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	11	Prestazioni professionali e specialistiche			
5° Livello	6	Patrocinio legale			

Lo stanziamento sarà utilizzato nel rispetto delle destinazioni ricavabili dalla denominazione del capitolo e ove occorra su indirizzo specifico della Giunta.

Missione	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	03	Rifiuti
Titolo	1	Spese correnti

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1731	Contributo per il funzionamento degli AATO partecipati dall'ente		7.818,00	7.818,00	7.818,00
2° Livello	4	Trasferimenti correnti			
3° Livello	1	Trasferimenti correnti a Amministrazioni pubbliche			
4° Livello	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni locali			
5° Livello	18	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali			

Lo stanziamento sarà utilizzato nel rispetto della destinazione ricavabile dalla denominazione del capitolo.

Missione	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
Titolo	1	Spese correnti

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
1809	Contributo all'Associazione Forestale Veneto Orientale		7.155,39	7.155,39	7.155,39
2° Livello	4	Trasferimenti correnti			
3° Livello	4	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private			
4° Livello	1	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private			
5° Livello	1	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private			

Lo stanziamento sarà destinato al pagamento della quota associativa e delle quote gestionali dell'Associazione Forestale Veneto Orientale.

Missione	14	Sviluppo economico e competitività
Programma	02	Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori
Titolo	1	Spese correnti

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
2108	Iniziative ed interventi nel settore commerciale ed artigianale		10.000,00	10.000,00	10.000,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	99	Acquisto di altri servizi			
5° Livello	3	Quote di associazioni			

Lo stanziamento sarà utilizzato per far fronte alla quota associativa annuale alla Associazione "GAL Venezia Orientale".

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
2110	Prestazione di servizi – Associazione Città del vino		2.019,70	0,00	0,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	99	Acquisto di altri servizi			

5° Livello	3	Quote di associazioni
------------	---	-----------------------

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per far fronte al contributo associativo all'Associazione Nazionale "Città del Vino". Nel corso dell'anno si darà corso al recesso dall'associazione.

B) PREVISIONI DI ENTRATA

Titolo	3	Entrate extratributarie
--------	---	-------------------------

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
3150	Canone servizio di ristorazione mediante distributori automatici		2.500,00	2.500,00	2.500,00
2° Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			
3° Livello	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni			
4° Livello	1	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento			
5° Livello	3	Proventi da concessioni su beni			

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
3501	Fitti reali di fondi rustici		4.631,99	4.631,99	4.631,99
2° Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			
3° Livello	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni			
4° Livello	2	Fitti, noleggi e locazioni			
5° Livello	1	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali			

☞ Affitto contratti per la gestione del bosco: Biason F.lli € 680,11; Eredi Cereser € 656,02; Presotto € 861,04; Dal Maso € 467,42; Carteger € 24,85; Ostan P. € 927,12; Ostan M.U. € 793,43;

UFFICIO DEMOGRAFICO

ANNI 2014 – 2015 - 2016

A) DOTAZIONE DI SPESA ED INDIRIZZI PER LA GESTIONE

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Titolo	1	Spese correnti

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
1006	Acquisto servizi per le consultazioni elettorali		8.800,00	8.800,00	8.800,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	99	Altri servizi			
5° Livello	4	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per far fronte alle spese collegate alla descrizione del capitolo.

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
1010	Acquisto beni per consultazioni elettorali a carico dell'ente		1.200,00	1.200,00	1.200,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	1	Acquisto di beni			
4° Livello	2	Altri beni di consumo			
5° Livello	10	Beni per consultazioni elettorali			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per far fronte alle spese collegate alla descrizione del capitolo.

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
1049	Spese per la commissione elettorale mandamentale		1.000,00	1.000,00	1.000,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	1	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione			
5° Livello	7	Commissioni elettorali			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per il pagamento dell'attività della CEM di Portogruaro per la parte spettante al Comune.

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
1072	Delegazione comunale - telefoniche		1.500,00	1.500,00	1.500,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	5	Utenze e canoni			
5° Livello	1	Telefonia fissa			

☞ Lo stanziamento sarà utilizzato per il pagamento delle utenze telefoniche, per l'utilizzo del fax, presso la Delegazione Comunale di La Salute e dei collegamenti telematici.

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
1108	Anagrafe – stampati e cancelleria		810,00	810,00	810,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	1	Acquisto di beni			

4° Livello	2	Altri beni di consumo
5° Livello	1	Carta, cancelleria e stampati

Lo stanziamento sarà utilizzato per l'acquisto degli atti di stato civile, delle carte di identità e di stampati anagrafici, nonché di arredamenti ed attrezzature necessarie all'ufficio secondo i bisogni previa indagine di mercato. Ove ne ricorrano i presupposti, il Responsabile dell'Ufficio provvederà mediante trattativa privata e, ove possibile, a mezzo di gara ufficiosa.

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
1109	Anagrafe – materiale informatico e consumabili		1.200,00	1.200,00	1.200,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	1	Acquisto di beni			
4° Livello	2	Altri beni di consumo			
5° Livello	6	Materiale informatico			

Lo stanziamento sarà utilizzato per l'acquisto di dotazioni, anche informatiche, necessarie all'ufficio secondo i bisogni previa indagine di mercato. Ove ne ricorrano i presupposti, il Responsabile dell'Ufficio provvederà mediante trattativa privata e, ove possibile, con gara ufficiosa.

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
1115	Anagrafe – noleggio fotocopiatori		1.400,00	1.400,00	1.400,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	7	Utilizzo di beni di terzi			
5° Livello	8	Noleggio di impianti e macchinari			

lo stanziamento verrà utilizzato per il pagamento dei canoni di manutenzione della strumentazione in dotazione all'ufficio, nonché per acquisti ed interventi a potenziamento della dotazione, secondo necessità ed esigenze individuate nel corso della gestione.

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
1118	Spese per la formazione e qualificazione e perfezionamento del personale		160,00	160,00	160,00
2° Livello	3	Acquisto di beni e servizi			
3° Livello	2	Acquisto di servizi			
4° Livello	4	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente			
5° Livello	1	Acquisto di servizi per formazione specialistica			

lo stanziamento sarà utilizzato per la partecipazione del personale dipendente a corsi, convegni ed altre iniziative, secondo priorità e modalità decise dal Responsabile dell'Ufficio.

B) PREVISIONI DI ENTRATA

Titolo	3	Entrate extratributarie
--------	---	-------------------------

<i>Cap.</i>	Descrizione		<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
3004	Diritti per rilascio delle carte d'identità		10.000,00	9.500,00	9.500,00
2° Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			
3° Livello	2	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
4° Livello	1	Entrate dalla vendita di servizi			
5° Livello	33	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria			

☞ Trattandosi di previsioni che si realizzano solo in relazione alla domanda, l'ufficio si limiterà a monitorare in corso d'esercizio il trend dei relativi versamenti al fine di consentire l'eventuale consolidamento dello stanziamento.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
3005	Diritti di urgenza e rimborso stampati		100,00	100,00	100,00
2° Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			
3° Livello	2	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
4° Livello	1	Entrate dalla vendita di servizi			
5° Livello	33	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria			

☞ Trattandosi di previsioni che si realizzano solo in relazione alla domanda, l'ufficio si limiterà a monitorare in corso d'esercizio il trend dei relativi versamenti al fine di consentire l'eventuale consolidamento dello stanziamento.

Cap.	Descrizione		2014	2015	2016
3005	Diritti sugli atti del giudice conciliatore e diritti di notifica		100,00	0,00	0,00
2° Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			
3° Livello	2	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
4° Livello	1	Entrate dalla vendita di servizi			
5° Livello	33	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria			

☞ Trattandosi di previsioni che si realizzano solo in relazione alla domanda, l'ufficio si limiterà a monitorare in corso d'esercizio il trend dei relativi versamenti al fine di consentire l'eventuale consolidamento dello stanziamento.