

ART. 1

L'incarico prevede e comprende i seguenti adempimenti:

- **coordinamento dell'attività di due collaboratori, con esperienza bibliotecaria e competenze artistico letterarie, i quali dovranno garantire le seguenti prestazioni:**
 - a) elencazione e catalogazione di tutto il materiale cartaceo esistente nell'archivio;
 - b) organizzazione di suddetto materiale documentale secondo le regole dell'archivistica e selezione ispirata ai differenti contenuti: poetico, teatrale, letterario, storico, biografico e bibliografico;
 - c) organizzazione e gestione dello spazio fisico di ubicazione dell'archivio;
 - d) creazione dei supporti informatici finalizzati alla conservazione e consultazione telematica dell'archivio;
 - e) proposta di gestione per la consultazione ed utilizzo dell'archivio;
- **supervisione della catalogazione dei testi contenuti nell'archivio storico di Romano Pasutto, sotto il profilo della coerenza biografica ed artistica;**
- **predisposizione di una relazione finale illustrativa;**
- **eventuale supervisione e collaborazione con l'Assessorato alla Cultura, per quanto riguarda il programma editoriale relativo al IV° tomo dell'Opera Omnia di Romano Pasutto, i rapporti con il curatore dell'opera ed la sua promozione;**

ART. 2

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di manifestare il proprio orientamento sui punti del rigetto in corso di elaborazione e di concordare eventuali modifiche.

ART. 3

Gli adempimenti previsti dall'incarico dovranno essere conclusi, in linea di massima, entro il termine ordinatorio di 12 mesi decorrenti dalla sottoscrizione congiunta del presente disciplinare.

ART. 4

Il corrispettivo spettante all'incaricato è di € **1.800,00** oltre gli oneri di legge da corrispondere in due rate, su presentazione di adeguata documentazione contabile, come segue:

- 50% allo scadere della prima semestralità;
- 50% alla conclusione dell'iniziativa previa presentazione della relazione illustrativa.

ART. 5

Il presente disciplinare sarà registrato in caso d'uso con spese a carico del Comune ovvero, in caso d'inadempimento, con spese a carico della parte inadempiente.

S. Stino di Livenza, li

L'incaricato

Per il Comune

“ ARCHIVIO STORICO R. PASCUTTO “

DISCIPLINARE D’INCARICO

Premesso che:

- il Comune di S. Stino di Livenza novera tra le sue figure più prestigiose Romano Pascutto, scrittore, poeta, autore di opere teatrali, nonché uomo politico protagonista sin dalla lotta di liberazione della vita democratica del paese, di cui fu Sindaco dal 1975 al 1982, anno della sua scomparsa.
- alla promozione, diffusione e conoscenza della sua attività artistica sono state dedicate innumerevoli iniziative, tra cui: il premio nazionale letterario di poesia dialettale, intitolato a Romano Pascutto ed a Giacomo Noventa; l’edizione delle opere, sia dialettali che in lingua italiana “ L’acqua , la tera, la piera”, “Il pretore delle baracche”, Mille paesi”, “Riunione di cellula” ed altri;
- l’amministrazione comunale ha sempre sostenuto ogni progetto ed iniziativa tesi alla valorizzazione della personalità del proprio illustre cittadino, sino ad intitolargli il cinema teatro comunale;
- per volontà dei suoi famigliari, di intellettuali, studiosi e persone appartenenti al mondo della cultura ed interessati allo sviluppo del valore letterario, oltre che biografico, della produzione di Romano Pascutto, è nata l’Associazione Culturale che porta il suo nome;
- sin dalla sua costituzione, il Comune di S. Stino di Livenza ha aderito agli scopi divulgativi, editoriali e culturali dell’associazione;
- tale associazione è, tra l’altro, custode della grande mole di carteggio e documentazione, anche inedita, che chiamiamo convenzionalmente, di qui in avanti, “archivio Romano Pascutto” e che è da anni depositata presso il municipio ;
- la documentazione cartacea di cui sopra, per poter esser restituita ad un utilizzo che sia funzionale all’ulteriore promozione dell’opera di Romano Pascutto, necessita di una significativa attività di catalogazione e sistemizzazione;
- la sua fruibilità per il pubblico, sino ad ora occasionale e priva di adeguata regolamentazione, richiede anche una conversione del materiale in supporti di tipo informatico;
- la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 147 del 25.09.2008, ha dettato gli indirizzi per catalogazione, sistemazione e gestione dell’ ”Archivio R. Pascutto”

&&&&&

L’Amministrazione Comunale di S. Stino di Livenza, C.F. 83001230271 - Partita IVA 00612280271, rappresentata dal dott. ROBERTO DEL BELLO, responsabile del settore culturale del Comune, il quale agisce in nome e per conto del medesimo,

AFFIDA

Al dott. MARIO BERNARDI, nato a Oderzo (TV), il 05.01.1931 e residente a Oderzo, in V.le A. Gasparinetti, n. 3, C.F. BRN MRA 31E01 F999A, l’incarico di sviluppare il progetto denominato “Archivio storico R. Pascutto”, finalizzato alla sistemazione, valorizzazione, promozione e diffusione al pubblico del materiale documentale, anche inedito, dell’autore Romano Pascutto attualmente custodito presso il palazzo del Municipio.