



Comune di San Stino di Livenza

Allegato 2 AVVISO di gara

DISCIPLINARE DI GARA

CIG 63045241CA

ART. 1 OGGETTO E VALORE

ART. 2 AMMONTARE DELL'APPALTO

ART. 3 DURATA DEL SERVIZIO

ART. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CAPACITÀ RICHIESTE

ART. 5 AVVALIMENTO

**ART. 6 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E
REGISTRAZIONE**

ART. 7 CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

**ART. 8 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE
OFFERTE**

ART. 9 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

ART. 10 PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

ART. 11 CAUSE DI ESCLUSIONE

ART. 12 COMUNICAZIONI

**ART. 13 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARSI DA PARTE
DELL'AGGIUDICATARIO**

Art. 1 - OGGETTO

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando, relativamente a:

- procedura di gara, ai requisiti e alle modalità di partecipazione,
- alla documentazione da presentare,
- alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta
- tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di affidamento dei seguenti servizi:

1) pulizie dei seguenti locali:

- Palestra Scuola Elementare Capoluogo
- Palestra Scuola Media Capoluogo
- Palestra comunale di La Salute di Livenza
- Delegazione Comunale di La Salute di Livenza con le precisazioni in seguito indicate.

2) distribuzione dei pasti nei seguenti plessi scolastici:

- mensa del capoluogo
- refettorio scuola dell'Infanzia Piaget del capoluogo
- refettorio scuola elementare di Biverone
- refettorio di Corbolone
- refettorio della scuola Media ed Elementare di La Salute di Livenza
- refettorio scuola dell'Infanzia di La Salute di Livenza
- scuola dell'Infanzia Sacro Cuore

3) prestazioni di cucina ed ausiliarie nei seguenti plessi scolastici:

- scuola dell'Infanzia Piaget del capoluogo
- mensa di La Salute di Livenza;

4) servizio di accompagnamento e sorveglianza:

- servizio di accompagnamento e sorveglianza nell'ambito del trasporto scolastico dei frequentanti la scuola dell'infanzia e, eventualmente, della scuola primaria.

5) sostituzioni e funzioni varie ausiliarie su attivazione del servizio ed in base al costo orario praticato dalla cooperativa.

L'affidamento del servizio avverrà mediante convenzionamento, previa gara informale in una procedura riservata a cooperative sociali di tipo "B" o a loro consorzi iscritti all'apposita sezione "C" dell'Albo Regionale, richiamando, a tal proposito, la seguente normativa:

- art. 52 D. lgs 163/2006;
- L.R. n. n. 23 del 3 Novembre 2006;
- L. 381/1991;
- Regolamento CE n. 2204/2002 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore dell'occupazione;
- allegato "A" alla dgrv n. 4189 del 18 dicembre 2007;
- allegato II B del codice degli appalti per le prestazioni afferenti alla ristorazione scolastica;

Per quanto riguarda i criteri di aggiudicazione, si richiamano gli artt 83 -84 del Codice degli Appalti e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ad elementi diversi. L'aggiudicazione avverrà avvalendosi della Commissione stabilita dall'art. 9 del vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Art. 2 - AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari € 747.399.12 esclusa l'Iva di legge.

Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 , gli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale (DUVRI), non soggetti a ribasso, sono pari, per il triennio ad € 870000.

I prezzi unitari dei servizi e prestazioni affidati sono quelli per i quali è intervenuta l'aggiudicazione in sede di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 57, comma 5, lett. b), del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base del presente affidamento e nel rispetto dell'art. 57, comma 5, lett. b).

Il corrispettivo dovuto per il servizio in oggetto è comunque quello risultante dall'offerta presentata dall'impresa aggiudicataria.

Art. 3 - DURATA DELL'APPALTO

Il contratto ha la durata di anni tre a decorrere dall'inizio dell'anno scolastico 2015/2016 o, comunque, dalla data indicata nel contratto e fino al 31 agosto 2018 fatta salva la facoltà di ulteriore affidamento ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera b) del Codice degli appalti.

Alla scadenza il rapporto contrattuale si intende risolto di diritto, senza obbligo di disdetta, fatta salva salvo la proroga eventuale, disposta sulla base di un provvedimento espresso dalla Amministrazione Comunale, in relazione all'esigenza della stessa di dar corso alle procedure di selezione di un nuovo appaltatore e del conseguente passaggio gestionale.

Il contratto potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle procedure per l'individuazione del nuovo appaltatore e comunque non oltre 90 giorni dalla scadenza.

La proroga del contratto è disposta dall'Amministrazione, senza che l'appaltatore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità, mediante comunicazione scritta inviata allo stesso con un preavviso di almeno 30 giorni rispetto alla scadenza naturale del contratto medesimo.

La proroga, così disposta, costituisce estensione temporale limitata del contratto relativo al presente appalto e con essa non possono essere introdotte nuove condizioni nel contratto medesimo.

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CAPACITÀ RICHIESTE

Sono ammesse a partecipare alla gara le cooperative sociali iscritte a nella sezione "B" dell'apposito albo regionale che risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione alla CCIAA per attività compatibile con quella oggetto della concessione;
- b) iscrizione in corso di vigenza nell'Albo delle Società Cooperative o nell'Albo Regionale delle Cooperative di tipo "B" con oggetto sociale coerente e compatibile con l'oggetto della gara.
- c) Fatturato di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi per lo svolgimento di servizi analoghi resi a favore di Pubbliche Amministrazioni non inferiore ad € 500.000, 00 al netto di IVA,
- d) Idonea referenza bancaria da parte di almeno due Istituti di credito;
- e) La cooperativa dovrà possedere i requisiti di onorabilità, capacità economico finanziaria, capacità tecnico organizzativa di cui alla legge n. 82 del 25 gennaio 1994 e successive integrazioni e modificazioni);
- f) In caso di associazione temporanea di impresa tra cooperative i requisiti di cui ai punti b, c e d dovranno essere posseduti per almeno il 60% dalla capogruppo e per il restante 40% dalle mandanti, con una quota per ciascuna mandante non inferiore al 10%;
- g) I requisiti di cui al punto a) e b) devono comunque essere posseduti da tutte le imprese raggruppate;
- h) I requisiti del punto e) riguardanti l'onorabilità dovranno essere posseduti da tutti i componenti dell'organo di amministrazione della cooperativa.
- i) I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire il servizio nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione del raggruppamento.

REQUISITI DI CARATTERE GENERALE: Non saranno ammessi alla gara i soggetti che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38, c. 1°, D. Lgs 163/2006 o che non rispondano ai requisiti di cui alla legge n. 82 del 25 gennaio 1994 e successive integrazioni e modificazioni ;

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI: Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs n. 163/2006 sono ammessi a partecipare alla gara anche raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cooperative sociali di tipo "B" concorrenti.

L'offerta congiunta, in caso di RTI (ATI) e consorzi non costituiti, deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici raggruppati, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, riuniti o consorziati, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori economici si conformeranno alla disciplina prevista dal citato art. 37.

I singoli operatori economici, facenti parte del gruppo eventualmente risultato aggiudicatario della gara, devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi designato quale mandatario, come previsto nell'art. 37 comma 14 e seguenti.

In ogni caso, un'impresa che partecipa alla gara come componente di un raggruppamento o di un consorzio non può concorrere singolarmente o far parte di più raggruppamenti di imprese.

SUBAPPALTO: E' fatto divieto di subappaltare in tutto o in parte il servizio in oggetto.

GARANZIE: l'offerta da presentare dovrà essere corredata, ai sensi dell'art. 75 del d. lgs 163/2006 da una cauzione provvisoria di € 15.121,98 (pari al 2% del valore complessivo dell'appalto) costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs 1.9.1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'art. 75 del D. Lgs 163/2006.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs 163/2006. La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'art. 113 del D. Lgs 163/2006.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dall'impresa capo gruppo dal soggetto individuato come futura capo gruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capo gruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D. Lgs 12.04.2006 n. 163. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della certificazione comporterà l'esclusione dell'offerta della gara.

Per la riduzione della garanzia per i raggruppamenti di imprese o consorzi di concorrenti ad essi assimilabili tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio devono presentare la certificazione di cui sopra.

L'aggiudicatario dovrà presentare cauzione definitiva conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'art. 113 del D. Lgs 163/2006.

DURC: le ditte, al termine di presentazione delle offerte , dovranno risultare in possesso di DURC regolare

ART. 5 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 163/2006, il concorrente può soddisfare la richiesta del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi o di qualificazione, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In relazione a ciò, **l a cooperativa impresa avvalentesi o principale** dovrà allegare, a pena di esclusione, alla documentazione di gara, le dichiarazioni/documentazioni indicate al comma 2 dell'art. 49 cit., lett. a),c),d),e),f) e g) quindi:

- 1) **dichiarazione sottoscritta** dal legale rappresentante, **con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore**, alla quale deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- 2) **contratto in originale o copia autentica** ex art. 18 D.P.R. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria o avvalsa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che indica, per tutta la durata dell'appalto. Ai sensi dell'art. 88 comma 1 del D.P.R. 207/2010 il contratto deve riportare:

a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

b) durata;

c) ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che, appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Della cooperativa avvalsa o ausiliaria, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare quanto segue:

1) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria o avvalsa attestante:

- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e del disciplinare di gara nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

- l'obbligo verso il concorrente e verso l'Amministrazione Comunale di mettere a disposizione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs 163/2006, né di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2 di citato decreto legislativo, con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

2) dichiarazione sostitutiva comprovante il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento.

Si precisa che, a termini dell'art. 49, comma 8, in relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (salvo il caso in cui appartengano allo stesso raggruppamento e, quindi, presentino un'unica offerta).

Ai sensi del comma 1 del sopra citato articolo, l'Amministrazione Comunale trasmetterà all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.

Art. 6 – MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPass

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n.163/2006, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) con delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art.6-bis, mediante la BDNCP. La documentazione che in base alla deliberazione n. 111 del 20.12.2012, non sia rilasciata dalla predetta BDNCP, verrà acquisita dalla amministrazione concedente in conformità a quanto disposto all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Ciascun concorrente dovrà pertanto registrarsi al sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché secondo i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.ANAC.it.

Il concorrente effettua la predetta registrazione al servizio AVCPass e, individuato il CIG per il quale presenta offerta, ottiene dal sistema un codice "PASSOE". Il codice "PASSOE", dopo essere stato generato, dovrà essere inserito nella "Busta A" – Documentazione Amministrativa.

In caso di raggruppamento temporaneo, il codice PASSOE, dopo essere stato generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente anche da tutti i concorrenti mandanti.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente procedura anche concorrenti che non risultino essersi registrati presso il predetto sistema AVCPass, la amministrazione concedente provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione

Art. 7 – CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

L'impresa concorrente deve dimostrare, a pena di esclusione, di aver versato il contributo dovuto alla ANAC (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici), pari all'importo **di € 70,00**, ai sensi dell'art.1, comma 67, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005.

Dovrà pertanto collegarsi al "**servizio di riscossione**" raggiungibile all'indirizzo <http://www//anticorruzione.it> inserendo le proprie credenziali ed il codice C.I.G. che identifica la procedura.

Il pagamento della contribuzione potrà effettuarsi, a questo punto, con una delle modalità indicate nel "Manuale Utente -Servizio Riscossione Contributi - manuale operatore economico", predisposto dall'ANAC.

Il concorrente dovrà allegare all'offerta, a pena di esclusione, copia stampata della documentazione contabile che attesta l'avvenuto pagamento del contributo;

Art. 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Le offerte, a pena l'esclusione, dovranno pervenire al seguente indirizzo: Comune di San Stino di Livenza – Ufficio Protocollo – Piazza A. Moro nr. 1- 30029- SAN STINO DI LIVENZA (VE) - Italia, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 20 LUGLIO 2015** , mediante plico sigillato a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R., o di corriere privato oppure mediante consegna a mano a cura dell'interessato.

Per le sole raccomandate AR farà fede la data del timbro di spedizione .

Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione deve essere perfettamente chiuso, integro, sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione e indirizzo del mittente, la seguente dicitura: "**Procedura riservata a cooperative sociali di tipo "B", per affidamento servizi scolastici ausiliari , di pulizia, di refezione e di cucina**".

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, all'esterno del plico dovrà essere riportato il nominativo **della cooperativa capogruppo**.

A pena di esclusione il plico deve contenere al suo interno tre buste perfettamente chiuse, ciascuna delle quali sigillata con ceralacca, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "**A- Documentazione Amministrativa**", "**B-Offerta tecnica** e "**C- Offerta Economica**".

La mancata presentazione del plico nel luogo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto.

➤ **NELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA " DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE,:**

- 1) **domanda di ammissione** alla gara, resa dal titolare o legale rappresentante della ditta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
- 2) Le domande di ammissione dovranno essere redatte secondo i seguenti schemi allegati al disciplinare:

- Schema allegato “A”, in caso di concorrente singolo;
 - Schema allegato “A1” in caso di raggruppamenti non ancora costituiti
 - Schema allegato “A2” in caso di raggruppamenti già costituiti
- 3) **Dichiarazione di essere esente dalle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.lgs. 163/2000.**
 - 4) **Dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di onorabilità, capacità economico finanziaria e capacità tecnico organizzativa di cui alla legge n. 82 del 25 gennaio 1994 e sim. I requisiti di onorabilità, resi attraverso dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445 /2000, devono far capo a ciascuno dei componenti dell’organo di amministrazione della cooperativa**
 - 5) **Attestazione, ai fini e per gli effetti dell’art. 41 del Dlgs 163/2006 del fatturato di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi per lo svolgimento di servizi analoghi resi a favore di Pubbliche Amministrazioni non inferiore ad € 500.000,00 al netto di IVA. In caso di associazione temporanea di impresa i requisiti di cui ai punti b, c e d dovranno essere posseduti per almeno il 60% dalla capogruppo e per il restante 40% dalle mandanti, con una quota per ciascuna mandante non inferiore al 10%;**
 - 6) **attestazione, ai fini e per gli effetti dell’art. 41 del Dlgs 163/2006 , di Idonea referenza bancaria da parte di almeno due Istituti di credito.**
 - 7) **se il concorrente non é in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l’inizio dell’attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.**
 - 8) **cauzione provvisoria, pari al 2% del prezzo a base d’asta, ai sensi dell’art . 75 del D. Lgs. 163/06, costituita ai sensi dell’art. 5 del capitolato.**
 - 9) **Ricevuta di Pagamento del contributo somma di € 70,00 a favore dell’ ANAC. Per eseguire il pagamento è necessario che il partecipante si iscriva on line al “servizio di riscossione” raggiungibile all’indirizzo <http://www/anticorruzione.it> La causale di versamento deve riportare il CIG che identifica la gara. La mancata dimostrazione dell’avvenuto versamento al momento della presentazione dell’offerta, è causa di esclusione dalla procedura di gara così come previsto dall’art. 3, comma 3, della deliberazione dell’Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici del 10.01.2007.**
 - 10) **solamente nel caso di presentazione dell’offerta da parte di A.T.I. o consorzio, già costituiti: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l’atto costitutivo in copia autenticata del consorzio e dichiarazione.**
 - 11) **in caso di A.T.I. o Consorzi non costituiti, trova applicazione il comma 8 dell’art. 37 del codice egli appalti e pertanto l’offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i Raggruppamenti Temporanei o i Consorzi Ordinari di concorrenti e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nell’istanza devono essere specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, riuniti o consorziati. Allo stesso modo le dichiarazioni sostitutive rese dal **legale rappresentante della ditta, attestanti il possesso dei requisiti di carattere generale, finanziario e professionale**, dovranno essere redatte nell’apposito modulo e sottoscritte da ciascuno dei componenti del Raggruppamento o Consorzio non costituiti.**
 - 12) Il codice “PASSOE”, acquisito da AVCpass (ANAC)
 - 13) **Coloro i quali intendessero fruire del beneficio della riduzione nella misura del 50% della cauzione definitiva, documentazione attestante, anche nella forma dell’atto notorio, il possesso della certificazione di qualità **UNI EN ISO 9001** per il servizio oggetto di appalto.**

➤ **LA BUSTA “B - OFFERTA TECNICA” (ALLEGATO 2) DOVRÀ CONTENERE:**

Dichiarazioni o documentazione attestante:

- operatività dell'affidatario nell'ambito territoriale coincidente con quello di competenza dell'Aulss 10;
- investimenti con risorse strutturali-patrimoniali nel territorio di cui al punto precedente e relativi al triennio precedente la gara;
- **progetto di gestione** (non più di 20 pagine) del servizio e delle attività indicate nel capitolato (modalità organizzative per l'erogazione del servizio e per la gestione delle risorse umane; sistema di programmazione delle attività e di scambio e circolazione di informazioni fra responsabili della cooperativa, operatori ed ufficio dell'Assistente Sociale del Comune; impostazione dei rapporti con l'utenza). In particolare **il progetto dovrà contenere indicazioni relative all'inserimento lavorativo di persone deboli come definite dal regolamento CE n. 22004/2002 e dall'allegato sub A ala DGRV 4189 del 18 dicembre 2007, il metodo di costruzione di piani individualizzati verso obiettivi di riqualificazione professionale e di eventuali stabilizzazioni lavorative anche a medio e lungo termine, anche in adesione a programmazioni sovracomunali . Verranno a tal proposito indicati numero e qualifica delle figure di sostegno e coordinamento del personale di raccordo con il servizio sociale comunale e la proposta relativa alla frequenza ed alle modalità organizzative di attività di coordinamento con il servizio sociale comunale.**
- affidabilità dell'assetto organizzativo, con particolare riferimento alla professionalità del personale impiegato ed alla razionale gestione amministrativa ed economico finanziaria, rilevabile anche da visura presso Camera di Commercio o attraverso la rilevazione ed analisi dei costi e dei rendimenti dell'attività amministrativa - contabile, in rapporto alla qualità del servizio da affidare;
- obiettivi e risultati da raggiungere e modalità e sistemi di valutazione e controllo della qualità, efficacia ed efficienza dei servizi erogati e di verifica del grado di soddisfazione degli utenti;
- requisiti e condizioni professionali qualitative degli operatori dell'attività in convenzione;
- attività formativa e di aggiornamento del personale impegnato
- Proposte e modalità di intervento in materia di emergenza sociale e/o sanitaria;
- consistenza numerica degli inserimenti lavorativi operati negli ultimi tre anni
- indicazioni relative all'organizzazione aziendale (dimensioni, struttura, assetto organizzativo, figure tecnico professionali a disposizione e funzioni del personale)
- presenza di sedi operative in uno o più Comuni dell' ambito territoriale dell'Aulss 10 gara, ovvero impegno ad attivare un ufficio operativo entro 60 giorni;
- Dichiarazione attestante lo svolgimento dei medesimi servizi oggetto della gara o di altri servizi ad essi assimilabili in Comuni diversi da quello di San Stino di Livenza, elencandone natura e tipologia

Le dichiarazioni sostitutive sono rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, con l'avvertenza che le false dichiarazioni od omissioni, oltre ad essere soggette alle sanzioni di legge, comportano anche l'esclusione dalla gara e la revoca di ogni provvedimento eventualmente già assunto sulla base di dette dichiarazioni, compresa l'aggiudicazione fatta salva ogni altra azione ,anche di natura risarcitoria, che il Comune possa intraprendere.

- **LA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA”** deve contenere l'indicazione del prezzo complessivo offerto al netto ed al lordo dell'Iva di legge con l'indicazione della percentuale applicata, in cifre ed in lettere secondo il seguente schema:

SERVIZIO	QUANTITA'	COSTO UNIT.	COSTO NETTO COMPLESSIVO	COSTO COMPLESSIVO IVA INCLUSA
Servizio ausiliario e di somministrazione pasti	Nr. 10 ausiliari/e per la somministrazione dei pasti 17ore e 30 minuti settimanali (3,30 x 5 giorni settimana), ciascuno/a Nr. 1 ausiliari/e a 25 ore settimanali ciascuno/a (accompagnamento			

	pulmino) Nr 1 ausiliario/a a 22 ore e 30 minuti settimanali Nr. 1 ausiliario/a 38 ore settimanali			
Servizio di produzione e confezionamento pasti	Nr. 2 cuoche 36 ore settimanali Nr. 1 cuoca 34 ore settimanali			
Servizi di pulizia	Per le prestazioni indicate nell'art. 6 del Capitolato speciale di appalto			
Costo per la sicurezza				
TOTALE				

I suddetti prezzi e prestazioni verranno fornite tenuto conto delle seguenti tabelle di stima, le quali indicano anche il numero dei pasti giornalieri e che, tuttavia, potranno subire variazioni in base ad eventuali mutamenti che intervengano sull'organizzazione scolastica:

SCUOLE PRIMARIE STIMATI 175 GIORNI DI SCUOLA

Giorno	Scuola primaria Don Martina – Capoluogo c/o Mensa di Via Papa Giovanni XXIII	Refettorio Scuola primaria V. Da Feltre - Biverone	Refettorio Scuola primaria S. Pellico - Corbolone	Scuola primaria E. DE Amicis – La Salute di Livenza c/o mensa di La salute di Livenza
lun	91 pasti 1 ausiliario/a 2 ore (mediante impiego frazionato dell' operatore assunto a 38 ore)	114 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno/a	101 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno/a	89 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno
mar	91 pasti 1 ausiliario/a 2 ore (mediante impiego frazionato dell' operatore assunto a 38 ore)	114 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	101 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	89 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno
mer	91 pasti 1 ausiliario/a 2 ore (mediante impiego frazionato dell' operatore assunto a 38 ore)	114 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	101 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	89 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno
gio	331 pasti 1 ausiliario/a 4 ore mediante impiego frazionato dell' operatore assunto a 38 ore)	114 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	101 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	89 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno

Ven	91 pasti 1 ausiliario/a 2 ore (mediante impiego frazionato dell' operatore assunto a 38 ore)	114 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	101 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	89 pasti 2 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno
TOTALE ORE	12 settimanali	35 ore settimanali	35 ore settimanali	35 ore settimanali

SCUOLE DELL'INFANZIA STIMATI 189 GIORNI EFFETTIVI DI SCUOLA

Giorno	Scuola dell'infanzia J. Piaget Via Papa Giovanni XXIII	Scuola dell'infanzia Sacro Cuore e 3 sezioni Piaget	Scuola dell'infanzia Albero Azzurro di La Salute di Livenza
lun	91 pasti 1 ausiliario/a 3 ore e 30 minuti (mediante impiego frazionato dell' operatore assunto a 38 ore)	143 pasti 3 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	58 pasti 1 ausiliari/a a 3 ore e 30 minuti ciascuno
mar	91 pasti 1 ausiliario/a 3 ore e 30 minuti (mediante impiego frazionato dell' operatore assunto a 38 ore)	143 pasti 3 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	58 pasti 1 ausiliari/a a 3 ore e 30 minuti ciascuno
mer	91 pasti 1 ausiliario/a 3 ore e 30 minuti (mediante impiego frazionato dell' operatore assunto a 38 ore)	143 pasti 3 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	58 pasti 1 ausiliari/a a 3 ore e 30 minuti ciascuno
gio	91 pasti 1 ausiliario/a 3 ore e 30 minuti (mediante impiego frazionato dell' operatore assunto a 38 ore)	143 pasti 3 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	58 pasti 1 ausiliari/a a 3 ore e 30 minuti ciascuno
Ven	91 pasti 1 ausiliario/a 3 ore e 30 minuti (mediante impiego	143 pasti 3 ausiliari/e a 3 ore e 30 minuti ciascuno	58 pasti 1 ausiliari/a a 3 ore e 30 minuti ciascuno

	frazionato dell' operatore assunto a 38 ore)		
TOTALE ORE	17 ore 30 minuti settimanali	52 ore e 30 minuti settimanali	17 ore e 30 minuti settimanali

CENTRI DI COTTURA

Giorno	c/o Scuola dell'infanzia J. Piaget Via Papa Giovanni XXIII	c/o mensa di La salute di Livenza Scuola dell'infanzia Albero Azzurro di La Salute di Livenza
lun	325 pasti 1 cuoca a 6 ore – 1 ausiliario/a 3 ore e 30 minuti	358 pasti 2 cuoche a ore 7 e minuti 12 giornalieri
mar	325 pasti 1 cuoca a 6 ore – 1 ausiliario/a 3 ore e 30 minuti	358 pasti 2 cuoche a ore 7 e minuti 12 giornalieri
mer	325 pasti 1 cuoca a 6 ore – 1 ausiliario/a 3 ore e 30 minuti	358 pasti 2 cuoche a ore 7 e minuti 12 giornalieri
gio	555 pasti 1 cuoca a 10 ore – 1 ausiliario/a 3 ore e 30 minuti	358 pasti 2 cuoche a ore 7 e minuti 12 giornalieri
Ven	325 pasti 1 cuoca a 6 ore – 1 ausiliario/a 3 ore e 30 minuti	358 pasti 2 cuoche a ore 7 e minuti 12 giornalieri
TOTALE		

SERVIZIO DI SORVEGLIANZA ED ACCOMPAGNAMENTO ALUNNI

giorni di scuola 189

N. 1 operatore per Alunni scuola dell'infanzia Piaget 1 ora e 30 minuti al giorno per 5 giorni

n. 1 operatore per alunni scuola dell'infanzia L'Albero Azzurro 1 ora e 30 minuti al giorno per 5 giorni.

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE (PER SOSTITUZIONI URGENTI ED INDIFFERIBILI NELLE PRESTAZIONI AUSILIARI E DI CUCINA DI PERSONALE COMUNALE)

MAX 360 ORE ANNUE

I servizi sopra elencati vengono affiati e svolti all'interno degli orari degli operatori impiega

Il costo complessivo totale è oggetto di comparazione ai fini dell'aggiudicazione e non deve essere in aumento sul l'importo netto posto a base d'asta, a pena di esclusione.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta partecipante (in caso di impresa individuale) dal legale rappresentante o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza (in caso di società, cooperative o consorzi o ATI), . In caso di contrasto tra le due indicazioni, in cifre o in lettere) prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72 R.D. 827/1924).

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi**, l'offerta dovrà essere presentata dal raggruppamento dal consorzio nel suo complesso e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dai legali rappresentanti di tutte le imprese.

Nella busta contenente l'offerta economica, a pena di esclusione, non devono essere tassativamente inseriti altri documenti.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

Art. 9 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'inizio delle operazioni di gara è fissato per le **ore 9,30 del giorno 27 LUGLIO 2015** presso la Sede Municipale di San Stino di Livenza. La Commissione di gara appositamente nominata, con determinazione del responsabile del servizio, dichiara aperta la gara che si svolgerà come segue:

a) SEDUTA PUBBLICA: constatazione dell'integrità dei plichi e della presenza di sigilli, esame della regolarità formale della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A – Documentazione Amministrativa" e valutazione di ammissibilità dei concorrenti alla gara.

Alle ditte definitivamente ammesse sarà comunicata, tramite fax, la successiva data in cui la commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche ed economiche.

b) SEDUTA RISERVATA: La commissione, terminata la fase di valutazione di ammissibilità dei concorrenti, valuterà gli elementi tecnici di cui alla busta "B – Offerta tecnica" attribuendo il relativo punteggio.

c) SEDUTA PUBBLICA: La commissione, a seguire nella stessa giornata o in quella successiva e compatibilmente con il numero delle domande ammesse, procederà:

- alla lettura dei punteggi assegnati a seguito della valutazione dell'offerta tecnica;

- all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica delle ditte ed alla assegnazione del relativo punteggio;

- all'aggiudicazione provvisoria a favore dell'offerta che ha riportato il punteggio maggiore.

Qualora non possa procedersi alla conclusione di tutte le operazioni nella giornata prevista le stesse proseguiranno nei giorni successivi e la data e l'ora verranno tempestivamente comunicate alle ditte ammesse, via fax o E-mail.

Art. 10 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

MODALITA DI AGGIUDICAZIONE ED AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 83 ed 84 del D.lgs 163/2006 in base ai seguenti elementi di valutazione:

- A) Prezzo : max 40 punti
- B) Qualità: max 60 punti

PREZZO (offerta economica) 40 PUNTI

Al concorrente che avrà offerto il prezzo complessivo più basso, come risultante dalla compilazione dello schema di cui all'art. 9 verranno attribuiti 40 punti (su 100).

Agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{PO}$$

Dove:

X = punteggio attribuito al concorrente

P_i = prezzo chilometrico più basso fra le offerte rispetto alla base d'asta

C = 40 (punti massimi attribuibili per l'offerta economica)

PO = prezzo chilometrico unitario offerto dal concorrente.

QUALITA' 60 PUNTI

- Il punteggio riservato all'offerta TECNICA-QUALITATIVA (criteri indicativi preferenziali individuati con allegato n. 1 della DGR n.4517 del 16.12.1997 viene attribuito a discrezione insindacabile della Commissione Tecnica come di seguito:

operatività dell'affidatario nell'ambito territoriale coincidente con quello di competenza dell'Aulss 10;	Max punti 4
investimenti con risorse strutturali-patrimoniali nel territorio di cui al punto precedente e relativi al triennio precedente la gara;	Max punti 3
<ul style="list-style-type: none">• progetto di gestione(max 20 pagine) del servizio e delle attività indicate nel capitolato (modalità organizzative per l'erogazione del servizio e per la gestione delle risorse umane; sistema di programmazione delle attività e di scambio e circolazione di informazioni fra responsabili della cooperativa, operatori ed ufficio dell'Assistente Sociale del Comune; impostazione dei rapporti con	Max punti 24

<p>l'utenza). In particolare saranno definite le linee di elaborazione di progetti, anche individualizzati, relativi all'inserimento lavorativo di persone deboli come definite da regolamento CE n. 22004/2002 e dall'allegato sub A ala DGRV 4189 del 18 dicembre 2007.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodo di elaborazione di piani individualizzati contenenti obiettivi di riqualificazione professionale e d' inserimento lavorativo anche a medio e lungo termine anche mediante adesione a programmazioni sovracomunali. • Numero e qualifica delle figure di sostegno e coordinamento del personale • Figura di raccordo con il servizio sociale comunale • Frequenza e modalità organizzative di attività di coordinamento con il servizio social comunale 	
<p>affidabilità dell'assetto organizzativo, con particolare riferimento alla professionalità del personale impiegato ed alla razionale gestione amministrativa ed economico finanziaria, rilevabile anche da visura presso Camera di Commercio o attraverso la rilevazione ed analisi dei costi e dei rendimenti dell'attività amministrativa - contabile, in rapporto alla qualità del servizio da affidare;</p>	<i>Max punti 4</i>
<p>obiettivi e risultati da raggiungere e modalità e sistemi di valutazione e controllo della qualità, efficacia ed efficienza dei servizi erogati e di verifica del grado di soddisfazione degli utenti;</p>	<i>Max punti 3</i>
<p>requisiti e condizioni professionali qualitative degli operatori dell'attività in convenzione;</p>	<i>Max punti 3</i>
<p>attività formativa e di aggiornamento del personale impegnato;</p>	<i>Max punti 4</i>
<p>Proposte e modalità di intervento in materia di emergenza sociale e/o sanitaria;</p>	<i>Max punti 3</i>
<p>consistenza numerica degli inserimenti lavorativi operati negli ultimi tre anni</p>	<i>Max punti 2</i>

➤ **Per la valutazione della qualità organizzativa del soggetto concorrente**

<p>indicazioni relative all'organizzazione aziendale (dimensioni, struttura, assetto organizzativo, figure tecnico professionali a disposizione e funzioni del personale)</p>	<i>Max punti 3</i>
<p>presenza di sedi operative in uno o più Comuni dell' ambito territoriale dell'Aulss 10 gara, ovvero impegno ad attivare un ufficio operativo entro 60 giorni;</p>	<i>Max punti 4</i>

Dichiarazione attestante lo svolgimento dei medesimi servizi oggetto della gara o di altri servizi ad essi assimilabili in Comuni diversi da quello di San Stino di Livenza, elencandone natura e tipologia	<i>Max punti 3</i>
---	--------------------

Risulterà vincitore il concorrente il quale abbia presentato l'offerta che otterrà il punteggio più alto, con riferimento ai 100 punti complessivamente disponibili.

L'amministrazione comunale, tuttavia, si riserva la più ampia facoltà di aggiudicare o rielaborare il servizio nell'ambito dei fondi a disposizione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in caso di presentazione dell'offerta da parte di un unico concorrente e di soprassedere all'aggiudicazione qualora, per qualsiasi motivo, ritenga che le offerte pervenute non siano congrue o convenienti.

ART. 11 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Fatte salve le esclusioni afferenti ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Dlgs 163/2006, verranno escluse dalla gara le imprese che non avranno presentato offerta nei modi e nei termini richiesti dal presente capitolato, dalla lettera invito e dalle norme di gara.

Si precisa che ai sensi del nuovo comma 1-bis dell'art. 46 la stazione appaltante valuterà se le eventuali violazioni commesse in sede di gara comportino, in concreto, una delle situazioni previste dal citato comma, ovvero:

1. mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento o da altre disposizioni di legge vigenti;
2. incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
3. non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Si illustrano le principali ipotesi di esclusione, precisando che si farà riferimento alle indicazioni generali delineate dall'A.V.C.P. nelle determinazioni n. 1 del 16 maggio 2012 e n. 4 del 10 ottobre 2012:

- a) violazione dei termini per la presentazione dell'offerta o domanda di partecipazione, a seconda delle procedure;
- b) plico contenente l'offerta o domanda di partecipazione, a seconda delle procedure, non integro ovvero altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che vi sia stata violazione del principio di segretezza;
- c) mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta, e/o apposizione di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
- d) mancata indicazione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse (ad es. documentazione amministrativa, offerta tecnica, offerta economica o dichiarazione analoghe), inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti che non sono contenuti nella busta dedicata all'offerta economica;
- e) incertezza assoluta sulla provenienza della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni o dell'offerta determinata:
 - e.1) dalla mancata sottoscrizione dei documenti di cui sopra da parte del titolare o del

legale rappresentante dell'impresa concorrente o da parte di altro soggetto munito di poteri idonei a impegnarne la volontà;

e.2) in caso di raggruppamento, nella mancata sottoscrizione dei documenti di cui sopra da parte del titolare o del legale rappresentante di ciascuna impresa concorrente o da parte di altro soggetto munito di poteri idonei a impegnarne la volontà;

e.3) dalla sottoscrizione che non è possibile attribuire ad un soggetto determinato (firma illeggibile e che non reca la menzione della qualifica del sottoscrittore);

e.4) omessa allegazione della procura nel caso di presentazione della documentazione di cui sopra da parte di un procuratore, o del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza o altro documento richiesto in caso di associazione, consorzio o GEIE già costituiti;

e.5) omessa allegazione del documento di identità alla domanda di partecipazione, dichiarazione sostitutiva, dichiarazioni di copie conformi all'originale di documenti.

SI PRECISA CHE E' NECESSARIO PRESENTARE ALMENO UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE (in applicazione del principio di univocità della documentazione di gara e della contestualità della sua presentazione).

f) partecipazione contemporanea alla medesima gara del consorzio stabile e dei consorziati per i quali il consorzio stabile ha dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzio tra imprese artigiane e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara in forma individuale e in un raggruppamento o in più di un raggruppamento;

g) soggetti che versano in una delle situazioni di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e dal presente disciplinare. Si specifica che, in sede di dichiarazione dei requisiti il concorrente deve dichiarare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; in quanto spetta alla stazione appaltante il giudizio sulla gravità delle eventuali condanne riportate. Non devono essere dichiarate le condanne quando il reato sia stato depenalizzato ovvero le condanne per le quali sia intervenuta la riabilitazione, o quando il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna, o dopo la revoca della condanna stessa;

h) difetto dei requisiti speciali di partecipazione, anche con riferimento alle indicazioni specifiche per la partecipazione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari, falsa dichiarazione o falsa documentazione presentata in sede di gara in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione alla procedura di gara (mancata o tardiva comprova dei requisiti generali e speciali ex art. 48 del codice);

i) mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;

j) concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

k) violazione delle norme sull'avvalimento;

l) se prevista, mancata produzione della garanzie provvisoria, o presentazione di cauzione non conforme a quanto stabilito, di importo errato, sprovvista dell'indicazione del soggetto garantito e nel caso di R.T.I. costituenda la mancata intestazione a tutti gli operatori raggruppandi, cauzione prestata con modalità non consentite, o avente validità inferiore a quella prescritta nel bando o, in mancanza a 180 gg, cauzione non sottoscritta;

m) offerta non corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, se previsto;

n) mancato versamento del contributo all'ANAC.

Art. 12 - COMUNICAZIONI

L'Amministrazione Comunale intende avvalersi della facoltà di inviare mediante posta elettronica certificata o mediante fax tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la procedura di gara. I concorrenti sono quindi obbligati ad autorizzare l'uso di tali mezzi di comunicazione e ad indicare, nel modello di dichiarazione sostitutiva allegato, l'indirizzo di posta elettronica certificata o il numero di fax da utilizzare.

In caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate all'impresa capogruppo.

In caso di mancata indicazione, l'Amministrazione Comunale non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Art. 13 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARSI DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO

Il concorrente aggiudicatario ha l'obbligo di:

- presentare la documentazione che verrà richiesta nel rispetto delle disposizioni previste dal capitolato speciale d'appalto;
- presentarsi per la stipula del contratto nel giorno fissato mediante convocazione formale. La mancata presentazione dell'aggiudicatario nel termine stabilito, ovvero l'omessa trasmissione dei documenti obbligatoriamente previsti per la stipula del contratto entro il termine preventivamente fissato, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di **lotta alla mafia** e quelle relative alla **regolarità contributiva**. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del relativo contratto saranno assunte dalla ditta aggiudicataria,

San Stino di Livenza, 23 giugno 2015